

Etiketten drucken

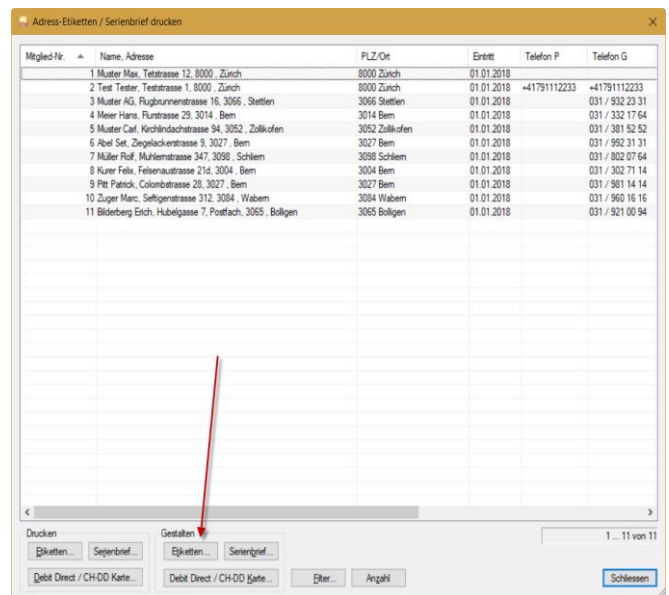
1. Adressen und Rechnungen öffnen
2. Etiketten / Serienbrief drucken auswählen



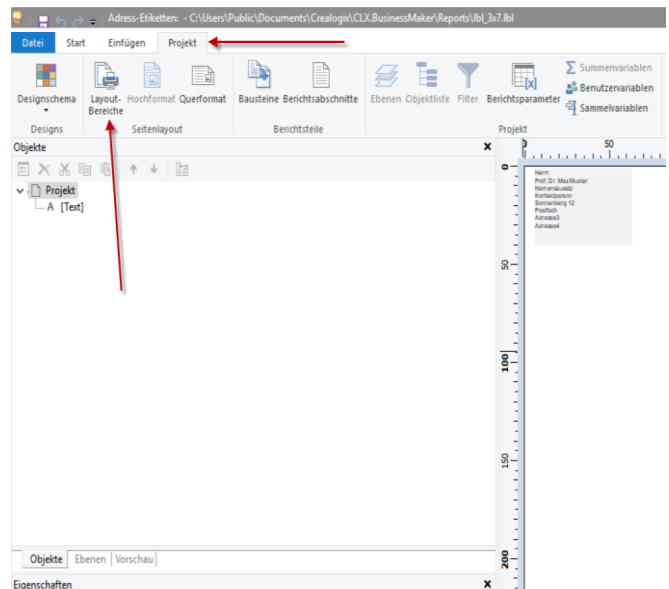
Info

Es gibt verschiedene Etiketten-Formate. Beachten Sie dafür den Beschreib auf der Verpackung. Um das richtige Format einzustellen, gehen Sie wie folgt vor:

3. Gestalten -> Etiketten
4. Das nächste Fenster mit «OK» bestätigen
5. Beim nächsten Fenster mit «Gestalten» fortfahren



6. Klicken Sie auf «Projekt» und wählen «Layout-Bereiche» aus

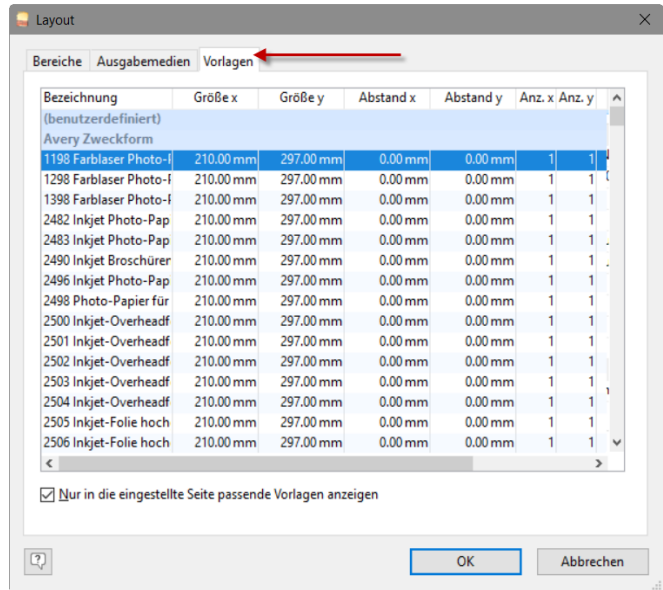


Etiketten drucken

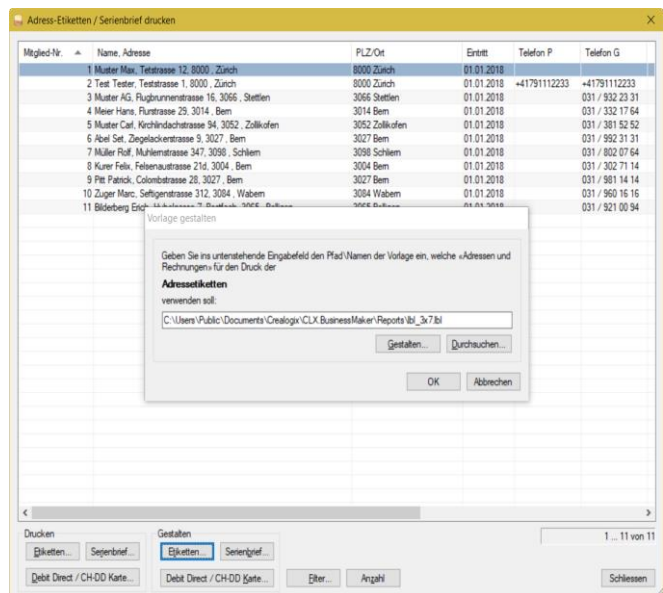
7. Wählen Sie «Vorlagen» und wählen Ihr Etiketten-Format aus.

8. Schliessen Sie das Fenster mit «OK».

9. Schliessen Sie das nachfolgende Fenster über Datei -> Beenden



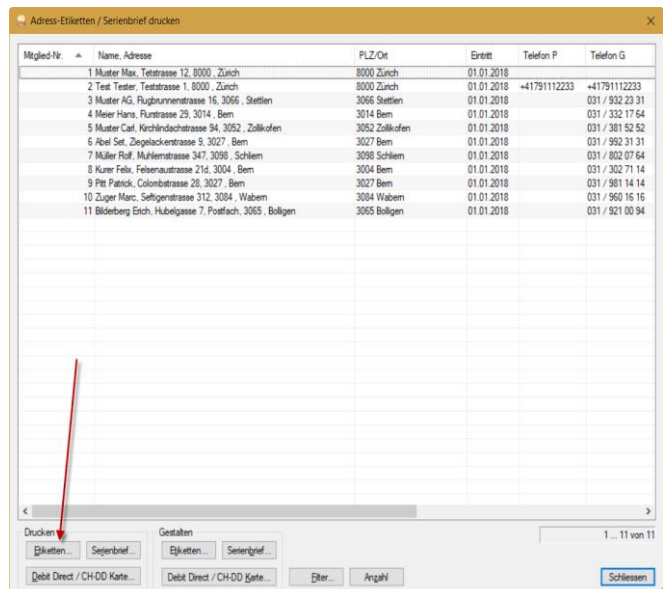
10. Schliessen Sie das Fenster mit «OK».



Info

Nachdem Sie das richtige Format ausgewählt haben, können Sie nun die Etiketten drucken.

11. Drucken -> Etiketten



Etiketten drucken

12. Mitglieder auswählen

13. Drucken -> Etiketten auswählen

